

REGOLAMENTO MERCATO DEL CONTADINO

**approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 33 del
27.02.2009, con le modifiche apportate all'art. 4.3.1 approvate con la
deliberazione del C.C. n. 71 del 12.07.2023**

Sommario

1. PREMESSA	3
2. GESTIONE	3
3. INVESTIMENTI, COMPARTECIPAZIONE ED AUTORGANIZZAZIONE	4
4. ASSEGNAZIONE E GESTIONE DEI POSTEGGI/SPAZI ESPOSITIVI	4
4.1 ASSEGNAZIONE PIAZZOLA	5
4.2 DOMANDA DI ASSEGNAZIONE POSTEGGI/SPAZI ESPOSITIVI	5
4.3 DIRITTI E DOVERI DELL'ASSEGNATARIO	5
4.3.1 SUPPLENZA PER ASSSENZA DELL'ASSEGNATARIO	6
4.4 ORGANIZZAZIONE E CRITERI DI PRIORITA'	6
4.4.1 ORGANIZZAZIONE LOGISTICA	6
4.4.2 ISTRUTTORIA DI VALUTAZIONE	7
4.4.3 CRITERI PREFERENZIALI E PREDISPOSIZIONE DELLE GRADUATORIE	7
4.4.3.1 GARANZIA DI COPERTURA TEMPORALE NEL PERIODO	7
4.4.3.2. GRADO DI DIVERSIFICAZIONE DEI PRODOTTI IN VENDITA	8
4.4.3.3 TIPOLOGIA DI IMPRESA	8
4.4.3.4 CRITERI RESIDUALI	8
4.4.4 ADESIONI SUCCESSIVE	8
4.4.5 PERIODO DI VALIDITA'	9
5. QUALITA' E PREZZO	9
6. NORMATIVA IGIENICO SANITARIA	9
7. ESCLUSIONE	9
8. GESTIONE DI RIFIUTI	9

REGOLAMENTO MERCATO DEL CONTADINO
approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 33 del 27.02.2009
e PROPOSTA DI MODIFICA ALL'ART. 4.3.1

1. PREMESSA

Il presente documento definisce le modalità di partecipazione al "Mercato Contadino" e la relativa fase di gestione.

In considerazione del carattere sperimentale dell'iniziativa, il Comune di concerto con le Organizzazioni Agricole più rappresentative nel Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro (CNEL), si riserva di procedere a verifiche sull'andamento del progetto, che potranno anche produrre modifiche nell'assegnazione degli spazi, nell'organizzazione degli orari, nei criteri di gestione del mercato.

2. GESTIONE

Il Mercato Contadino di Erice sarà aperto a tutte le aziende agricole del territorio siciliano, con priorità per le aziende situate nel territorio del Comune di Erice e nei limiti della disponibilità degli spazi.

Possono essere ospitate anche aziende ed operatori dell'artigianato agroalimentare, purché corrispondenti alle caratteristiche sotto evidenziate.

Nell'ambito dell'attività del Mercato, nelle normali condizioni di esercizio, sarà consentita la esclusiva vendita di "unità prodotto" prestabilite dal produttore. Tali risulteranno i prodotti preconfezionati all'origine o in loco dal produttore, venduti al pezzo o al collo, interi o frazionati. L'unità di vendita predeterminata dal produttore, conterrà le indicazioni di peso, di prezzo e di quanto altro previsto in materia di etichettatura dei prodotti alimentari secondo tipologia. Non sarà consentita la vendita assistita previo frazionamento al taglio e al peso, e la vendita di prodotti sfusi, quando originariamente preconfezionati. Eventuali variazioni rispetto alle soprascritte modalità di vendita saranno concordate con il Comune di concerto con le Organizzazioni Agricole, in relazione allo svolgimento di particolare eventi di promozione o altra di altra tipologia.

L'Amministrazione Comunale e le Organizzazioni Agricole si avvarranno di un Organismo di Controllo (ODC) o "Comitato del mercato degli agricoltori", come strumento di rappresentanza degli espositori e di supporto per le varie necessità organizzative, logistiche e di controllo.

I prodotti dovranno essere consegnati durante l'orario indicato dal Comitato con documento di trasporto dall'azienda al proprio punto di vendita, comunicazione dei prezzi e delle caratteristiche del prodotto al personale dell'ODC. (Rappresentante soggetto proponente, rappresentante del dipartimento interventi infrastrutturali dell'Assessorato dell'agricoltura e foreste, n. 3 rappresentanti del partenariato).

I prodotti dovranno essere già idonei alla messa in vendita e le singole aziende dovranno occuparsi di collaborare con l'ODC per la loro disposizione, ponendo particolare attenzione nell'allestimento per la valorizzazione dei prodotti e per favorire una corretta informazione a favore del consumatore.

L'Organizzazione si impegnerà affinché la struttura garantisca condizioni di base e generali idonee per la conservazione dei prodotti; tuttavia - anche in considerazione di singole specificità e criticità - le aziende rimarranno responsabili del buon mantenimento igienico sanitario e della buona presentazione dei prodotti medesimi, così come del loro ritiro in caso dell'eventuale invenduto e/o avariato.

Gli espositori si impegnano a collaborare alle iniziative che l'Organizzazione promuoverà per lo

sviluppo delle "Filiera corta".

Tutta la comunicazione interna allo spazio (schede di presentazione, indicazione azienda, cartelli prezzi, cartelli offerte speciali, ecc ..) è gestita dall'Organizzazione. Non è consentito apporre attrezzature e materiali promozionali delle singole aziende (poster, gigantografie, ecc ...) ad eccezione di depliant o brochures.

La progettualità del "Mercato Contadino" prevede un'articolazione basata sulla progressiva autonomia da parte degli espositori: in quest'ottica, si prevede per il primo anno che l'insieme dei servizi (pulizie, magazzino, apertura, vendita, rilascio ricevute per conto delle aziende con successiva annotazione libro corrispettivi) saranno svolti dal personale di un partner tecnico individuato dall'ODC, mentre dall'anno successivo prenderà avvio una gestione autonoma ed associata tra gli espositori, attraverso la costituzione di una nuova forma gestionale.

Ad integrazione del servizio svolto dal Comune e dalle Organizzazioni Agricole, rimane per le singole aziende la possibilità di vendita con proprio personale, comunque all'interno di un calendario di presenze concordato con l'ODC e compartecipando alle quote indicate dall'ODC medesimo.

3. INVESTIMENTI, COMPARTICIPAZIONE ED AUTORGANIZZAZIONE

L'Amministrazione Comunale sosterrà le spese iniziali di ristrutturazione, adeguamento e acquisto dotazioni e attrezzature, oltre quelle relative alle utenze per il primo anno (nei due anni successivi, il contributo per le utenze decrescerà progressivamente).

Sono invece a carico degli espositori una quota di adesione forfettaria (annuale), una percentuale sul venduto a fronte dei servizi svolti dal partner tecnico (Organizzazione Agricola), ed una quota per l'eventuale uso del banco frigo e/ o di altre attrezzature concesse dall'Organizzazione Agricola, gli importi e le modalità di pagamento saranno indicati in autonomia dall'ODC.

4. ASSEGNAZIONE E GESTIONE DEI POSTEGGI/SPAZI ESPOSITIVI

Il mercato si svolgerà in Piazza Napola, e periodicamente nelle seguenti località: Piazza Lucca Casa Santa, Piazza Lavinia Pizzolungo e Piazzale S. Giovanni Erice (solo d'estate), Piazzale antistante Scuola Elementare Ballata con Sequenza settimanale, preferibilmente la domenica, dalle ore 8,00 alle ore 14,00. La gestione dell'area e del mercato sarà affidata a ODC.

Il mercato si svolgerà in Piazza Napola, con frequenza settimanale, tra le ore 8,00 e le ore 14 00 La gestione dell'area e del mercato sarà affidata a ODC. '

I posteggi/spazi espositivi saranno trenta, ripartiti tra ortofrutta, produzioni zootecniche, prodotti teschi e trasformati caseari, prodotti biologici, prodotti florovivaistici, oltre a prevedere uno spazio pari al 20 %, n. 6 posteggi, riservati agli operatori dell'artigianato e della ristorazione, i quali si impegnano a:

- presentare prodotti, piatti o preparazioni legate alle tradizioni e alle consuetudini del territorio;
- introdurre all'interno del proprio esercizio un'area/scaffale con almeno 8/10 prodotti, fra quelli in vendita nel "mercato", e promuovere l'uso di prodotti tipici provenienti dal territorio regionale;
- partecipare a progetti di sviluppo di filiera di pertinenza del mercato.

Gli operatori dovranno utilizzare per la vendita le strutture messe a disposizione, in locazione, dal Comune di Enee, e l'accesso con i mezzi sarà limitato alle operazioni di carico e scarico della merce.

L'unica eccezione sarà, in un primo tempo, per gli operatori che tratteranno prodotti che necessitano di essere conservati in banchi frigo, che nella fase di attivazione del mercato potranno avvalersi delle proprie strutture dotate di frigorifero

4.1 ASSEGNAZIONE PIAZZOLA

L'O.D.C. assegnerà i posteggi/spazi espositivi all'azienda che soddisfa i seguenti requisiti:

- 1) Ammissione in graduatoria utile;
- 2) Possesso della certificazione nel rispetto della normativa vigente;

L'azienda dovrà sottoporsi al monitoraggio dell'organismo di controllo designato.

L'Organismo di Controllo, oltre ad effettuare il controllo di ingresso, dovrà verificare che l'azienda certificata mantenga le condizioni che hanno permesso tale accesso al mercato contadino.

La perdita di uno dei requisiti sopra descritti comporterà la revoca dell'assegnazione del posteggio/ spazio espositivo.

4.2 DOMANDA DI ASSEGNAZIONE POSTEGGI/SPAZI ESPOSITIVI

L'Amministrazione di Erice, tramite suoi Uffici competenti provvederà ad indire un bando per la partecipazione delle aziende agricole al mercato contadino che si terrà in Piazza Napola.

Le domande, complete degli allegati richiesti, in carta libera, dovranno pervenire entro trenta giorni dalla pubblicazione del bando, al Comune di Erice, Servizio: Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.). Lo S.U.A.P. di concerto con le Organizzazioni Agricole, provvederà alla valutazione e alla predisposizione delle graduatorie riferite al singolo settore e della graduatoria generale.

L'iniziativa sarà attivata a titolo sperimentale per un anno, al termine del quale potranno essere modificati i criteri di gestione del mercato e di assegnazione dei posteggi/ spazi espositivi.

I produttori classificati nella graduatoria in posizione utile, potranno presentare domanda di concessione di posteggi/ spazi espositivi.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali raccolti saranno trattati con strumenti cartacei e con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito dell'iniziativa per la quale gli stessi sono stati raccolti.

4.3 DIRITTI E DOVERI DELL'ASSEGNATARIO

L'assegnatario dovrà attenersi al presente regolamento di Mercato Contadino.

L'assegnatario dovrà utilizzare esclusivamente le strutture del mercato che saranno messe a disposizione dall'Ente di gestione e concesse in locazione.

L'assegnatario deve assicurare la presenza al mercato contadino di Erice con continuità e puntualità oltre a manifestare un comportamento cooperativo. In caso di assenza giustificata l'azienda deve comunicare tempestivamente il periodo di assenza e le connesse motivazioni. Il certificato di conformità non assolve l'assegnatario dagli obblighi di legge relativi ai prodotti e processi e dagli obblighi contrattuali verso i propri clienti. In particolare si conviene che nessuna responsabilità può derivare all'Ente Gestore per difetti di prodotti, processi e servizi forniti dall'assegnatario a terzi, nei casi contemplati dal DPR 24 maggio 1988, 224 e dalla Direttiva CEE 85/374, in materia di responsabilità per danno di prodotti difettosi e per comportamenti, sistematici od occasionali, dell'assegnatario stesso non allineati a leggi e/ o regolamenti.

L'Ente di gestione non è responsabile di inadeguatezze o danni di alcun tipo provocati dall'attività dell'assegnatario o dai suoi prodotti, processi o servizi.

Il certificato di conformità non è trasferibile o estendibile ad aziende diverse da quelle menzionate nella certificazione.

Modifiche anagrafiche od organizzative consentono il mantenimento della certificazione di conformità purché:

- venga informato per iscritto l'ODC;
- le modifiche non alterino la conformità che hanno permesso il rilascio.

4.3.1 SUPPLENZA PER ASSENZA DELL'ASSEGNETARIO

~~In caso di assenza giustificata dell'assegnatario del posteggio/spazio espositivo, l'ODC provvederà ad individuare l'azienda supplente utilizzando la seguente priorità:~~

- ~~1) Prima azienda disponibile in graduatoria;~~
- ~~2) Prima azienda disponibile in graduatoria generale.~~

1. In caso di assenza giustificata dell'assegnatario del posteggio/spazio espositivo, l'ODC provvederà ad individuare l'azienda supplente utilizzando la seguente priorità:

- Prima azienda disponibile in graduatoria;*
- Prima azienda disponibile in graduatoria generale.*

2. In caso di assenza prolungata dell'assegnatario del posteggio/spazio espositivo, non giustificata, l'ufficio competente, su comunicazione della Polizia Municipale, provvederà ad individuare l'azienda supplente tra coloro che hanno presentato la domanda, secondo l'ordine di presentazione e ne abbiano i requisiti, pur non essendo inseriti nelle graduatorie esistenti. Quest'ultima sarà ritenuta assegnataria supplente fino alla redazione di una nuova graduatoria.

Resta inteso che l'assegnazione temporanea ha, comunque, una durata massima di sei mesi.

3. Nel caso disciplinato dal precedente comma 2, l'ufficio competente provvederà a notificare a mezzo raccomandata a/r o P.E.C. al precedente assegnatario del posteggio, ormai decaduto, la sua definitiva esclusione dalle graduatorie.

4. In caso di assenza giornaliera, giustificata o non, dell'assegnatario del posteggio/spazio espositivo, la Polizia Municipale provvederà ad individuare l'azienda supplente o il produttore che ne faccia richiesta il giorno stesso di svolgimento, tenendo pur sempre conto dei requisiti generali stabiliti all'articolo 2 del presente regolamento.

Nel caso di richiesta temporanea di più spuntisti, l'assegnazione giornaliera dei posteggi che risultano liberi all'orario di inizio delle vendite avverrà, per quel giorno, mediante sorteggio, dopo la verifica del possesso dei requisiti per la vendita da parte della Polizia Municipale

4.4 ORGANIZZAZIONE E CRITERI DI PRIORITA'

Il presente paragrafo descrive l'organizzazione logistica e definisce i criteri e le priorità per l'assegnazione del posteggio/spazio espositivo destinato alla vendita diretta nell'ambito del Mercato Contadino di Erice.

4.4.1 ORGANIZZAZIONE LOGISTICA

L'obiettivo del mercato contadino di Erice è quello di aumentare la gamma dell'offerta assicurando buona qualità del prodotto e del servizio ad un prezzo conveniente, in particolare sui prodotti freschi. In quest'ottica l'area destinata al mercato viene suddivisa in 6 settori:

Descrizione del prodotto posto in vendita (prevalente)	Numero posteggi/spazi espositivi
Settore orticoltura e frutticoltura fresca	12
Settore produzione zootecniche	4
Settore prodotti florovivaistici	2
Settore prodotti caseari	4
Settore apicoltori	2
Parte riservata agli operatori dell'artigianato e della ristorazione	6

Trattandosi di prodotti caratterizzati da differenti cicli di commercializzazione, taluni caratterizzati

da ciclo con spiccata stagionalità (tali da giungere spesso alla scomparsa del mercato in taluni mesi dell'anno), altri commercializzati costantemente nell'intero anno, nel caso in cui, in determinati periodi, non siano raggiunti i limiti prefissati, l'Ente gestore procederà ad una compensazione fra le ripartizioni per settore ed eventualmente alla riduzione del numero dei posteggi/ spazi espositivi.

4.4.2 ISTRUTTORIA DI VALUTAZIONE

Le domande ritenute utili per la graduatoria saranno esaminate congiuntamente da un funzionario del Comune di Erice e da un funzionario responsabile dell'ODC nominato dalle Organizzazioni Agricole e il rappresentante regionale ove previsto. I funzionari valutatori procederanno quindi all'esame delle domande verificando la completezza della documentazione e l'adeguatezza delle informazioni ricevute.

Qualora la documentazione risultasse incompleta ne daranno comunicazione all'azienda richiedente perché ne apporti le necessarie modifiche.

I funzionari addetti alla valutazione svolgeranno un'indagine istruttoria, concluderanno l'indagine accertando che vi siano tutti i presupposti per l'accettazione della domanda e stileranno le apposite graduatorie:

- una per ogni settore, dove saranno iscritte tutte le imprese, in ordine decrescente di punteggio, in relazione allo specifico settore di competenza;
- una generale dove saranno iscritte tutte le imprese, in ordine decrescente di punteggio, indipendentemente dal settore di competenza.

4.4.3 CRITERI PREFERENZIALI E PREDISPOSIZIONE DELLE GRADUATORIE

Ad ogni criterio e/ o sotto criterio di tipo preferenziale e attribuito un punteggio decrescente. La sommatoria dei punteggi ottenuti corrisponderà al livello di preferenza attribuita all'azienda richiedente, a punteggio alto corrisponderà maggiore.

4.4.3.1 GARANZIA DI COPERTURA TEMPORALE NEL PERIODO

Per “garanzia di copertura temporale nel periodo” si intende l’arco temporale fino ad un massimo di un anno, per la quale l’azienda richiedente si impegna ad occupare il posteggio/spazio espositivo con continuità.

Durata dell'impegno	Punti
Garanzia copertura temporale di 12 mesi	60
Garanzia copertura temporale di 11 mesi	55
Garanzia copertura temporale di 10 mesi	50
Garanzia copertura temporale di 9 mesi	45
Garanzia copertura temporale di 8 mesi	40
Garanzia copertura temporale di 7 mesi	35
Garanzia copertura temporale di 6 mesi	30
Garanzia copertura temporale di 5 mesi	25
Garanzia copertura temporale di 4 mesi	20
Garanzia copertura temporale di 3 mesi	15
Garanzia copertura temporale di 2 mesi	10
Garanzia copertura temporale di 1 mesi	5

Garanzia copertura temporale inferiore ad 1 mese	2
--	---

4.4.3.2. GRADO DI DIVERSIFICAZIONE DEI PRODOTTI IN VENDITA

Per “grado di diversificazione dei prodotti posti in vendita” si intende l’ampiezza della gamma dei prodotti posti in vendita.

Tipologia di diversificazione	Punti
Azienda Agricola con più di 4 tipologie (es. zoot.+ allevamenti-orticola- frutticola-colture minori)	20
Azienda Agricola con 4 tipologie (es. zoot.-orticola-frutticola-colture minori)	16
Azienda Agricola con tre tipologie (es. orticola-frutticola-colture minori)	12
Azienda Agricola con due tipologie (es. orticola-frutticola)	8
Azienda Agricola monocolturale o solo allevamento	4

4.4.3.3 TIPOLOGIA DI IMPRESA

Per “tipologia di impresa” si intende l’esercizio dell’attività agricola a titolo principale e carattere prevalente da parte del conduttore dell’impresa agricola.

Tipologia di impresa	Punti
Azienda con n. 1 iscritto all'INPS di età < 40 anni	35
Azienda con n. 2 o più iscritti all'INPS di cui uno di età < 40 anni	30
Azienda con n. 3 o più iscritti all'INPS di cui uno di età > 40	25
Azienda con n. 1 iscritto all'INPS di età > 40 anni	20
Azienda con n. 2 o più iscritti all'INPS di cui uno di età > 40 anni	15
Azienda con n. 3 o più iscritti all'INPS di cui uno di età > 40 anni	10
Azienda con conduttore non professionale di età < 40 anni	5
Azienda con conduttore non professionale di età > 40 anni	2

4.4.3.4 CRITERI RESIDUALI

A parità di punteggio risultante dall’applicazione dei criteri di cui ai punti precedenti verrà data precedenza alle imprese con “centro aziendale” più vicino al mercato. Nell’ipotesi di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio alla presenza dei soggetti interessati.

4.4.4 ADESIONI SUCCESSIVE

Eventuali richieste di partecipazione, inoltrate dopo la scadenza dei termini, potranno essere presentate direttamente al Comune di Erice, Sportello Unico per le Attività Produttive. Il modello di adesione deve contenere il possesso della certificazione di conformità al disciplinare del Mercato Contadino rilasciato da un Organizzazione Agricola partner. Tali adesioni verranno accettate con riserva di verifica dei requisiti ed inserite secondo l’ordine cronologico di presentazione in coda alla graduatoria generale.

4.4.5 PERIODO DI VALIDITA'

La validità massima dell'assegnazione temporanea è di un anno dalla data di rilascio.

4.4.6 CONDIZIONI DI VALIDITA'

Nel periodo di validità dell'assegnazione temporanea, l'ODC ha il compito di verificare che l'assegnatario, mantenga inalterate le condizioni che hanno permesso l'ingresso nel mercato ed il rilascio della certificazione.

A tale scopo l'assegnatario, oltre a garantire sempre e comunque la qualità del prodotto e del servizio offerto, deve:

- comunicare tempestivamente ogni modifica che intenda apportare alle condizioni che hanno permesso l'ingresso nel mercato;
- consentire che l'ODC svolga attività di sorveglianza effettuando, con le cadenze stabilite dalle Organizzazioni Agricole visite di verifica qualora ritenute necessarie;
- eliminare le non conformità accertate e notificate dall'ODC alle Organizzazioni Agricole e da questi all'azienda assegnataria nel corso dell'attività di sorveglianza.

5. QUALITA' E PREZZO

Uno degli obiettivi del presente documento è l'individuazione di “modalità di contorno e/o autocontrollo per garantire il rispetto dei requisiti di qualità e provenienza dei prodotti, e le modalità in rispetto delle normative igienico-sanitarie”. Prevede inoltre la descrizione delle modalità attraverso le quali sia assicurata “la finalità pubblica del contenimento del caro prezzi dei prodotti agricoli alimentari e lo scopo sociale di facilitare l'accesso dei consumatori ai prodotti siciliani”.

Si renderà quindi necessario sia la sottoscrizione di questi impegni da parte degli espositori sia la condivisane di strumenti per il controllo e l'autocontrollo della qualità e della tracciabilità, nonché per evidenziare la trasparenza del prezzo.

6. NORMATIVA IGIENICO SANITARIA

L' Organizzazione provvede all'adempimento dell'iter relativo all'inizio dell'attività, per la parte generale del mercato, come struttura dove si esercita attività di vendita rivolta al pubblico. Rimane a carico di ciascuna azienda la responsabilità dei prodotti in esposizione e vendita (ad esempio, per le modalità di “conferimento”, la data di scadenza, la corretta conservazione, la valutazione dell'idoneità alla vendita, ecc...) così come la presentazione delle pratiche previste dalle normative per la vendita diretta, ricordando che ciascuna azienda è titolare dello spazio assegnato.

7. ESCLUSIONE

Gli espositori che, a giudizio dell'ODC, non rispetteranno il regolamento del Mercato Contadino non potranno partecipare al Mercato.

8. GESTIONE DI RIFIUTI

Prima di lasciare il posto loro assegnato i produttori agricoli dovranno pulire accuratamente il suolo loro concesso, separare i rifiuti relativi al proprio posteggio in idonei contenitori e/o a richiesta conferirli come indicato del Comune.