

REGOLAMENTO ISTITUTIVO L'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

ART. 1 PRINCIPI ISPIRATORI

Il Comune di Erice, in accordo con i principi costituzionali di sussidiarietà e solidarietà sociale, di cui all' art. 118 della Costituzione e agli artt. 4 e 150 dello Statuto Comunale, riconosce all'associazionismo e al volontariato, per la sua capacità di promozione umana e di integrazione sociale dei cittadini e per l'oggettivo radicamento sul territorio comunale, un ruolo fondamentale ed una risorsa indispensabile capace di rappresentare i bisogni dei cittadini e di interagire efficacemente con l'Amministrazione nella definizione e realizzazione delle politiche sociali, sanitarie, culturali, sportive e di tutela dell'ambiente. L'amministrazione Comunale riconosce altresì l'importanza del ruolo svolto dall'associazionismo e dal volontariato impegnato nella propria comunità in attività di solidarietà e integrazione sociale che agiscono nel rispetto delle differenze di razza, di colore, di sesso, di lingua, di religione, di opinione politica o di altro genere, di origine nazionale o sociale, di ricchezza, di nascita o di altra condizione.

Sono da intendersi come " Associazioni", ai fini del presente Regolamento, tutte le libere forme associative e di volontariato, costituite con atto notarile o con scrittura privata registrata all' Agenzia delle Entrate, senza finalità di lucro, rispettose della libertà e della dignità degli associati e a condizione che esse siano, a vario titolo, espressione della comunità locale e della libera associazione dei cittadini ericini .

Art. 2

Oggetto

Il presente Regolamento disciplina i rapporti con le associazioni operanti nel territorio di Erice mediante l'istituzione di un apposito Albo Comunale delle libere forme associative e del volontariato.

L'Amministrazione comunale nell'esercizio delle proprie competenze amministrative e nel rispetto della normativa nazionale e regionale, per mezzo del presente Regolamento, detta norme per la valorizzazione dell'associazionismo di promozione sociale e del volontariato quali espressioni d'impegno e pluralismo della società civile.

ART. 3

Finalità del Regolamento

Il Comune di Erice riconosce ed afferma il valore delle libere e autonome Associazioni e degli organismi di partecipazione, dei gruppi, dei comitati, delle componenti sociali liberamente costituite dai cittadini con il fine di concorrere agli interessi generali della Comunità mediante la promozione di finalità civili, sociali, culturali, storiche, artistiche, scientifiche, ambientali, turistiche e sportive, che sono regolati da principi di democraticità e che non hanno fini di lucro, favorendone l'attività e garantendone i diritti attribuiti dalla legge, dai regolamenti e dallo Statuto comunale.

ART. 4

Albo Comunale delle Associazioni

1. Viene istituito con il presente regolamento l'Albo Comunale delle Associazioni (di seguito denominato, per brevità, "ALBO") in possesso dei requisiti di cui all'art. 7 del presente Regolamento e costituite da almeno sei mesi rispetto alla data della domanda di iscrizione.
2. Le Associazioni iscritte all'ALBO, anche in ragione dell'attività svolta:
 - a) possono ottenere il patrocinio del Comune e l'utilizzo del logo, secondo le modalità e nel rispetto dei limiti indicati dal competente Ufficio comunale al momento della richiesta;
 - b) possono godere, compatibilmente con le disponibilità del bilancio comunale, di contributi, sovvenzioni, vantaggi economici, dell'uso temporaneo di locali, attrezzature e beni mobili di proprietà comunale, secondo la regolamentazione vigente in materia;
 - c) possono fruire gratuitamente dei servizi e delle agevolazioni derivanti da convenzioni e/o accordi di collaborazione stipulate dal Comune con Enti ed Organismi terzi, a livello provinciale, regionale e nazionale.
3. Le Associazioni iscritte all'ALBO hanno diritto a far parte delle Consulte.
4. L'Ufficio competente alla formazione, tenuta ed aggiornamento dell'albo è quello degli Affari Sociali.
5. L'albo deve essere periodicamente aggiornato e viene pubblicato in maniera permanente nel sito *web* istituzionale del Comune ed è in libera consultazione da parte di chiunque vi abbia interesse.

Art. 5

Articolazione dell'Albo

1. L'Albo Comunale delle Associazioni è suddiviso nelle seguenti aree tematiche:
 - 1) Politiche Sociali
 - 2) Pari Opportunità
 - 3) Diritti Umani e Cooperazione Internazionale

- 4) Prevenzione e Salute
- 5) Istruzione e formazione
- 6) Arte e Cultura
- 7) Ecologia, Tutela e Salvaguardia dell'Ambiente
- 8) Promozione del territorio e sviluppo economico
- 9) Sport e Tempo Libero
- 10) Protezione Civile
- 11) Politiche giovanili

12) Informatica e Tecnologia

All'atto della domanda di iscrizione le Associazioni dovranno indicare le aree tematiche nelle quali si vuol operare.

Art. 6

Tipologie di associazioni

Le associazioni che possono chiedere l'iscrizione all'Albo comunale sono riconducibili alle seguenti tipologie:

- Associazioni riconosciute
 - Associazioni non riconosciute
 - Associazioni di Promozione Sociale;
 - Organizzazioni di Volontariato;
 - Associazioni culturali;
 - Associazioni ricreative;
 - Associazioni di promozione sociale (APS)
 - Organizzazioni/organizzazioni non governative (ONG)
 - Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (Onlus);
 - Associazioni sportive dilettantistiche.
3. L'iscrizione nel predetto Albo non è consentito alle associazioni sindacali, alle associazioni politiche, ai partiti o gruppi politici, ai circoli e ai comitati in generale aventi finalità politiche, alle associazioni aventi finalità economiche e finanziarie, e a qualsiasi altro organismo, anche in forma singola, che persegue finalità diverse da quelle indicate nel presente regolamento.
 4. Fatte salve specifiche disposizioni di legge l'iscrizione nell'Albo comunale è condizione necessaria per stipulare Convenzioni con il Comune e per usufruire di qualsiasi beneficio da parte del Comune stesso.

Art. 7

Requisiti di iscrizione.

1. Nell'ALBO possono essere iscritte le Associazioni di cui all'art. 6, che abbiano sede legale o sezione operativa sul territorio del Comune di Erice, costituite con atto scritto (atto pubblico; scrittura privata registrata; atto indicante l'adesione ad enti o organismi riconosciuti a carattere nazionale, regionale o provinciale, etc...) ed aventi un minimo di 10 soci aderenti.
2. Nell'ALBO possono essere iscritte le Associazioni dotate di Statuto ove siano indicati:
 - a) la denominazione dell'associazione;
 - b) l'oggetto sociale;
 - c) l'attribuzione del codice fiscale e/o della personalità giuridica dell'associazione;
 - d) l'assenza di fini di lucro e la previsione che i proventi delle attività sociali non possono essere divisi tra gli associati;
 - e) l'obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore delle attività istituzionali statutariamente previste;
 - f) le norme sull'ordinamento interno ispirate a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, con la previsione dell'elettività delle cariche associative;
 - g) i criteri per l'ammissione e per l'esclusione degli associati, i loro diritti ed i loro obblighi;
 - h) l'obbligo di redigere il bilancio ed il rendiconto annuale;
 - i) le modalità di scioglimento dell'associazione;
 - j) la completa gratuità nelle cariche associative;
 - k) i requisiti di affidabilità ed onorabilità, ai sensi delle disposizioni di antimafia come previsto dalle norme vigenti, in capo al legale rappresentante, ai componenti il collegio dei revisori o sindacale, se previsto ai loro familiari conviventi, e a tutti coloro che siano titolari di cariche sociali ;
 - l) l'obbligo, in caso di scioglimento, cessazione o estinzione, di devoluzione a fini di utilità sociale del patrimonio che residui dopo la liquidazione.
3. Nell'ALBO possono essere iscritte le Associazioni costituite da almeno 6 mesi, salvo quanto previsto dall'art. 9 del presente regolamento.
4. Possono essere iscritte all'ALBO le Associazioni già iscritte all'Albo provinciale, regionale o di carattere nazionale e/o internazionale, fermi restando i principi richiamati dal presente Regolamento.
5. Non possono richiedere l'iscrizione all'ALBO le forme associative di cui all'art. 6 comma 3 del presente Regolamento.

Art. 8

Modalità di iscrizione

1. La domanda di iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni deve essere indirizzata al Sindaco di Erice e trasmessa all'Ufficio Protocollo del Comune di Erice, su apposito modulo predisposto (Allegato A), firmato dal Legale Rappresentante dell'Associazione, il quale si assume ogni responsabilità per quello che attiene la veridicità delle informazioni contenute nella domanda e negli allegati.
2. La domanda dovrà contenere :
 - a. Le generalità dell'Associazione e del Rappresentante Legale;
 - b. La dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 contenente le generalità del legale rappresentante, dei componenti il collegio dei revisori o sindacale, se previsto, le generalità di tutti coloro che siano titolari di cariche sociali, il numero complessivo dei soci aderenti all'associazione, l'indirizzo con il recapito telefonico della sede sociale;
 - c. Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (antimafia) resi dai soggetti di cui al precedente punto b;
 - d. La denominazione ufficiale e la sede legale dell'Associazione;
 - e. Le aree tematiche per cui si chiede l'iscrizione, di cui al precedente art. 3.
3. La richiesta di iscrizione deve essere accompagnata dai seguenti allegati:
 - a. Copia conforme all'originale dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
 - b. Copia conforme del bilancio annuale con dettagliata indicazione delle entrate acquisite, delle spese effettuate o comunque della destinazione delle entrate eventualmente acquisite a titolo di contribuzione;
 - c. Copia conforme all'originale del decreto iscrizione Albo/Registro regionale o nazionale (se posseduto);
 - d. Elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative;
 - e. Copia del Documento di riconoscimento del Legale Rappresentante in corso di validità;
 - f. la relazione illustrativa delle attività svolte e di quelle programmate dall'Associazione, datata e firmata dal Legale Rappresentante;
4. Per le sezioni locali di Associazioni di carattere nazionale è sufficiente la presentazione dell'Atto Costitutivo e dell'attestazione della rappresentanza territoriale rilasciata dal Legale Rappresentante della medesima Associazione.
5. Quant'altro si ritenga utile per far conoscere l'attività dell'associazione.

Art. 9

Termine di iscrizione

Il termine per la presentazione delle richieste di iscrizione e rinnovo all'Albo Comunale delle Associazioni è stabilito alla data del 30 Ottobre di ogni anno.

Art. 10

Istruttoria e provvedimento finale

1. L'istruttoria del procedimento, a cura di apposita commissione intersettoriale composta da un componente dei vari settori competenti in materia, si effettua nei seguenti termini:
 - a) valutazione delle condizioni di ammissibilità dell'Associazione, dei requisiti prescritti e di ogni altro presupposto rilevante ai fini dell'iscrizione all'Albo;
 - b) accertamento d'ufficio dei fatti e delle circostanze dichiarati nella domanda, chiedendo, a tale scopo, anche eventuali dichiarazioni integrative e/o rettificative, ovvero ordinando l'eventuale esibizione di documenti probatori;
 - c) comunicazione del provvedimento di avvenuta iscrizione o di rigetto completo delle motivazioni a base delle eventuali determinazioni negative.
2. Il provvedimento finale di iscrizione o di esclusione dall'Albo è disposto con provvedimento dirigenziale entro 30 giorni dalla data di presentazione della domanda, con successiva comunicazione scritta all'Associazione.
3. Il termine di 30 giorni è sospeso in caso di richiesta di integrazione di documentazione e fino alla data di ricezione degli elementi integrativi richiesti. L'integrazione di documentazione dovrà pervenire entro 15 giorni dalla richiesta, pena decadenza della domanda stessa.
4. Le Associazioni richiedenti l'iscrizione, riconosciute idonee, saranno iscritte per area tematica ed in ordine alfabetico in apposito Registro che costituisce l'Albo delle Associazioni.
5. Avverso il provvedimento di rigetto è possibile presentare ricorso nei termini di legge.

Art. 11

Aggiornamento annuale dell'Albo

1. I registri comunali sono soggetti a revisione annuale al fine di verificare la permanenza dei requisiti di iscrizione previsti dal presente Regolamento.

2. Dall' 1 al 30 Ottobre dell'anno di scadenza, le Associazioni che intendono rimanere iscritte al Registro devono presentare la richiesta di rinnovo, attestante il permanere dei requisiti, presentando una dichiarazione su apposito modulo ed allegando i seguenti documenti:
 - a. Relazione illustrativa circa le iniziative e le attività attuate nell'anno precedente, datata e firmata dal Legale Rappresentante;
 - b. Copia dell'atto costitutivo e dello statuto, se diversi da quelli già depositati;
 - c. Copia del verbale di nomina del Rappresentante Legale/Presidente o del referente locale, se cambiato rispetto a quello già comunicato.
 - d. Copia conforme all'originale del bilancio annuale con dettagliata indicazione delle entrate acquisite, delle spese effettuate o comunque della destinazione delle entrate eventualmente acquisite a titolo di contribuzione.
 - e. Copia del Documento di riconoscimento del Legale Rappresentante in corso di validità.
3. Non è ammesso il rinnovo tacito.
4. Le Associazioni iscritte, in caso di scioglimento, modifica dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione o del rinnovo (ad esempio denominazione, sede legale, recapiti, presidente o legale rappresentante, statuto) devono provvedere ad inviare all'Amministrazione comunale comunicazione entro il termine di 30 giorni dalla data di cessazione o della avvenuta modifica, allegando i documenti attestanti le variazioni e/o lo scioglimento.
5. La mancata osservanza di tali norme comporterà la cancellazione dal Registro comunale.

Art. 12

Cancellazione dall'ALBO.

- 1) La cancellazione dell'Associazione dall'ALBO è disposta, a cura dell'Ufficio competente in materia di partecipazione, in caso di:
 - a) richiesta da parte della stessa Associazione;
 - b) perdita di uno dei requisiti richiesti per la registrazione;
 - c) mancato adempimento di uno degli obblighi posti in capo all'Associazione beneficiaria di contributo o di spazi da parte del Comune;
 - d) cessazione dell'attività da parte dell'Associazione.

- 2) Nelle fattispecie di cui alle lettere b) e c) del comma 1 si procede nei confronti dell'Associazione dando alla stessa comunicazione dell'avvio del procedimento ai sensi di legge.
- 3) La cancellazione dall'ALBO comporta la risoluzione da parte dell'Amministrazione comunale di eventuali convenzioni in atto con l'Associazione interessata.
- 4) L'Associazione nei confronti della quale è stata disposta la cancellazione può ripresentare domanda di iscrizione all'Albo comunale non prima che siano trascorsi 6 mesi dalla data di cancellazione.

Art. 13

Pubblicità dell'Albo

1. Il Dirigente del settore con proprio atto provvede ad incaricare il Responsabile competente, tra i dipendenti in servizio, della tenuta del Registro delle Associazioni iscritte all'Albo comunale e della pubblicazione online entro il 31 Dicembre di ogni anno in apposita sezione sul sito internet comunale.
2. I dati contenuti nell'ALBO e visibili pubblicamente sono:
 - a) il numero progressivo di iscrizione e la data di iscrizione;
 - b) la denominazione dell'Associazione;
 - c) lo statuto o patto associativo e/o l'atto costitutivo;
 - d) la sede legale e l'eventuale sede operativa;
 - e) il nominativo del legale rappresentante;
 - f) i componenti del consiglio direttivo;
 - g) eventuali recapiti telefonici e di posta elettronica.
 - h) l'eventuale Consulta a cui l'Associazione partecipa.

Art. 14

Convenzione

1. Le attività delle Associazioni iscritte all'Albo prestate con modalità continuativa ed aventi valenza sociale o comunque pubblica, potranno essere regolamentate tra il Comune di Erice e l'associazione mediante la stipula di apposita Convenzione, secondo quanto previsto nel successivo comma.
2. La Convenzione deve contenere i seguenti elementi essenziali:

- a) La descrizione dell'attività oggetto del rapporto convenzionale e delle relative modalità di svolgimento, anche al fine di garantire il raccordo con la programmazione delle attività e dei servizi comunali;
 - b) L'indicazione delle strutture, delle attrezzature e dei mezzi impiegati nello svolgimento dell'attività;
 - c) La durata del rapporto convenzionale, le cause e le modalità della sua risoluzione;
 - d) L'entità della prestazione del personale necessario allo svolgimento dell'attività in modo continuativo;
 - e) L'entità del rimborso assegnato all'organizzazione per i costi di gestione e per le spese sostenute e documentate, nei termini delle leggi vigenti;
 - f) Le modalità per lo svolgimento continuativo delle prestazioni convenzionate;
 - g) L'obbligo della copertura assicurativa, secondo la normativa vigente;
 - h) Le modalità di concessione patrocinio;
 - i) Gli impegni dell'Amministrazione, in particolare "controllo e vigilanza";
3. Alle Associazioni iscritte all'albo e convenzionate, l'Amministrazione comunale potrà riconoscere, ai sensi **dell'art. 56 comma 2 del D. Lgs. N. 117/2017** (Codice del Terzo Settore), un rimborso spese finalizzato alla realizzazione delle attività previste, sostenute e documentate, fermo restando il limite dello stanziamento di bilancio allocato annualmente al capitolo di pertinenza.
4. La misura massima del rimborso spese è determinata, per ciascun esercizio finanziario di validità, dal rapporto fra lo stanziamento di bilancio allocato al pertinente capitolo del PEG e il numero delle Associazioni convenzionate iscritte all'Albo comunale delle Associazioni alla data del 31 Dicembre dell'esercizio finanziario precedente a quello di riferimento.

Art. 15

Forme di sostegno

1. Il Comune può sostenere le Associazioni iscritte all'Albo Comunale per la realizzazione di progetti specifici di interesse comunale, attraverso:
 - a) L'erogazione di contributi secondo quanto previsto dal vigente Regolamento;

- b) La concessione in uso di sedi, strutture, luoghi, spazi, strumenti ed attrezzature comunali;
 - c) Il riconoscimento del patrocinio dell'Ente.
2. I criteri e le modalità per la concessione dei contributi sono disciplinati dal Regolamento Comunale Contributi socio-culturali.

Art. 16

Norme transitorie

Per tutto quanto non previsto nel presente regolamento, si applicano le norme vigenti in materia.

Al Sig. Sindaco del Comune di ERICE
Piazza Della Loggia n. 3
91016 Erice (TP)

Oggetto: Richiesta di Iscrizione/Rinnovo all'Albo Comunale delle Associazioni del Comune di Erice.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ Residente a _____ Indirizzo _____
_____ C.F. _____ Tel. _____
in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione (*esatta denominazione ed eventuale acronimo*) _____
con sede legale a _____ Indirizzo _____
C.F./P.IVA _____ E-mail _____
Pec _____
Recapiti telefonici _____

CHIEDE

- l'iscrizione
- il rinnovo dell'iscrizione

Al Registro comunale dell'Albo delle Associazioni, istituito con Regolamento comunale approvato con Deliberazione di C.C n° _____ del _____ nelle seguenti aree tematiche:

- Politiche Sociali
- Pari Opportunità
- Diritti Umani e Cooperazione Internazionale
- Prevenzione e Salute
- Istruzione e formazione
- Arte e Cultura
- Ecologia, Tutela e Salvaguardia dell'Ambiente
- Promozione del territorio e sviluppo economico
- Sport e Tempo Libero
- Protezione Civile
- Politiche giovanili

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

- a) che l'Associazione è in possesso dei requisiti necessari per l'iscrizione, previsti agli artt. 7 e 8 del Regolamento istitutivo l'Albo delle Associazioni;
- b) che l'Associazione si impegna a realizzare iniziative e attività di rilevante utilità sociale o di pubblico interesse nel territorio comunale;
- c) che l'Associazione alla data odierna:
 - è iscritta nei seguenti Registri nazionali o regionali

- non è iscritta nei Registri nazionali o regionali
- d) di non aver subito sentenza di condanna, con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.p. per i reati richiamati dall'articolo 80, commi 1, 2 e 4, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- e) di essere a conoscenza del Regolamento istitutivo l'Albo comunale delle Associazioni, di impegnare l'Associazione ed i relativi soci ad osservarne le prescrizioni;
- f) di essere a conoscenza che l'iscrizione all'Albo comporta la pubblicazione dei dati relativi a denominazione, legale rappresentante, sede e oggetto dell'attività e di autorizzarne la diffusione, ai sensi del Reg. UE n. 2016/679 del 27 Aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali;
- g) di impegnarsi a comunicare al Sindaco di Erice e all'Ufficio competente, entro 30 giorni, l'avvenuto scioglimento o eventuali modifiche rispetto all'assetto sociale ed alle altre circostanze dichiarate e/o documentate;
- h) di essere a conoscenza della validità annuale dell'iscrizione all'Albo (decorrente dalla data del provvedimento che l'attesta) e della necessità di presentare entro la data di scadenza della validità dell'iscrizione eventuale richiesta di rinnovo, corredandola della relazione sulle iniziative e attività di rilevante utilità sociale o di pubblico interesse svolte, anche in collaborazione con il Comune, nel territorio comunale nell'ultimo anno;

- i) l'assenza di fini di lucro e la previsione che i proventi delle attività sociali non possono essere divise tra gli associati;
- j) l'obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore delle attività istituzionali statutariamente previste;
- k) i criteri per l'ammissione e per l'esclusione degli associati, i loro diritti ed i loro obblighi;
- l) l'obbligo di redigere il bilancio ed il rendiconto annuale;
- m) le modalità di scioglimento dell'associazione;
- n) la completa gratuità nelle cariche associative;
- o) i requisiti di affidabilità ed onorabilità, ai sensi delle disposizioni di antimafia come previsto dalle norme vigenti, in capo al legale rappresentante, ai componenti il collegio dei revisori o sindacale, se previsto ai loro familiari conviventi, e a tutti coloro che siano titolari di cariche sociali;
- p) l'obbligo, in caso di scioglimento, cessazione o estinzione, di devoluzione a fini di utilità sociale del patrimonio che residui dopo la liquidazione.
- q) di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e della decadenza dei benefici concessi, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora da controlli dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni sottoscritte con la presente.

ALLEGATI PER L'ISCRIZIONE:

- 1) Copia conforme all'originale dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
- 2) Copia conforme all'originale del bilancio annuale con dettagliata indicazione delle entrate acquisite, delle spese effettuate o comunque della destinazione delle entrate eventualmente acquisite a titolo di contribuzione;
- 3) Copia conforme all'originale del decreto iscrizione Albo/Registro regionale o nazionale (se posseduto);
- 4) Elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative;
- 5) Copia del Documento di riconoscimento del Legale Rappresentante in corso di validità;
- 6) Relazione illustrativa delle attività svolte e di quelle programmate dall'Associazione, datata e firmata dal Legale Rappresentante.

- 7) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 contenente le generalità del legale rappresentante, dei componenti il collegio dei revisori o sindacale, se previsto, le generalità di tutti coloro che siano titolari di cariche sociali, il numero complessivo dei soci aderenti all'associazione, l'indirizzo con il recapito telefonico della sede sociale;
- 8) Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (antimafia) resi dai soggetti di cui al precedente punto 7;
- 9) Quant'altro si ritenga utile per far conoscere l'attività dell'associazione.

ALLEGATI PER IL RINNOVO:

- 1) Relazione illustrativa circa le iniziative e le attività attuate nell'anno precedente, datata e firmata dal Legale Rappresentante;
- 2) Copia dell'atto costitutivo e dello statuto, se diversi da quelli già depositati;
- 3) Copia del verbale di nomina del Rappresentante Legale/Presidente o del referente locale, se cambiato rispetto a quello già comunicato;
- 4) Copia conforme all'originale del bilancio annuale con dettagliata indicazione delle entrate acquisite, delle spese effettuate o comunque della destinazione delle entrate eventualmente acquisite a titolo di contribuzione;
- 5) Copia del Documento di riconoscimento del Legale Rappresentante in corso di validità.

Ai sensi del Reg. UE n. 2016/679 del 27 Aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali, si precisa che i dati raccolti nella presente scheda vengono acquisiti dal Comune di Erice ed utilizzati per i fini istituzionali dell'Ente nonché per conformarsi ad obblighi normativi e di legge.

Titolare trattamento dei dati personali: COMUNE DI ERICE.

Erice, lì _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE